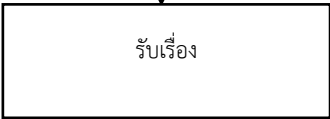
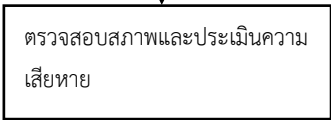
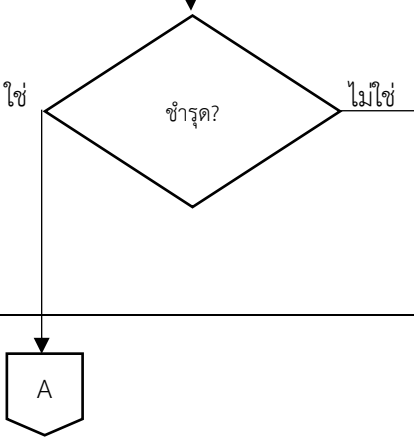


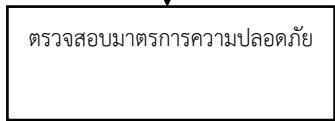
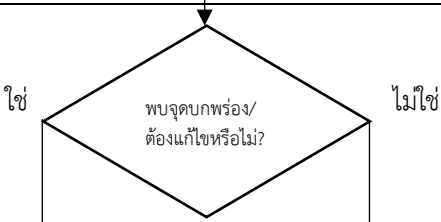
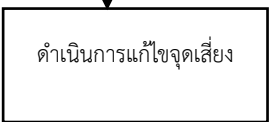
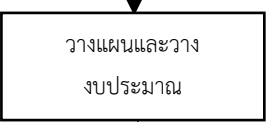
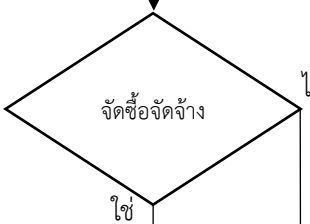
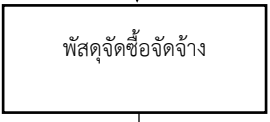
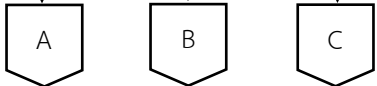
ชื่อกระบวนการ งานอาคารสถานที่ (ตรวจสอบ/ซ่อมบำรุงอาคารและครุภัณฑ์)

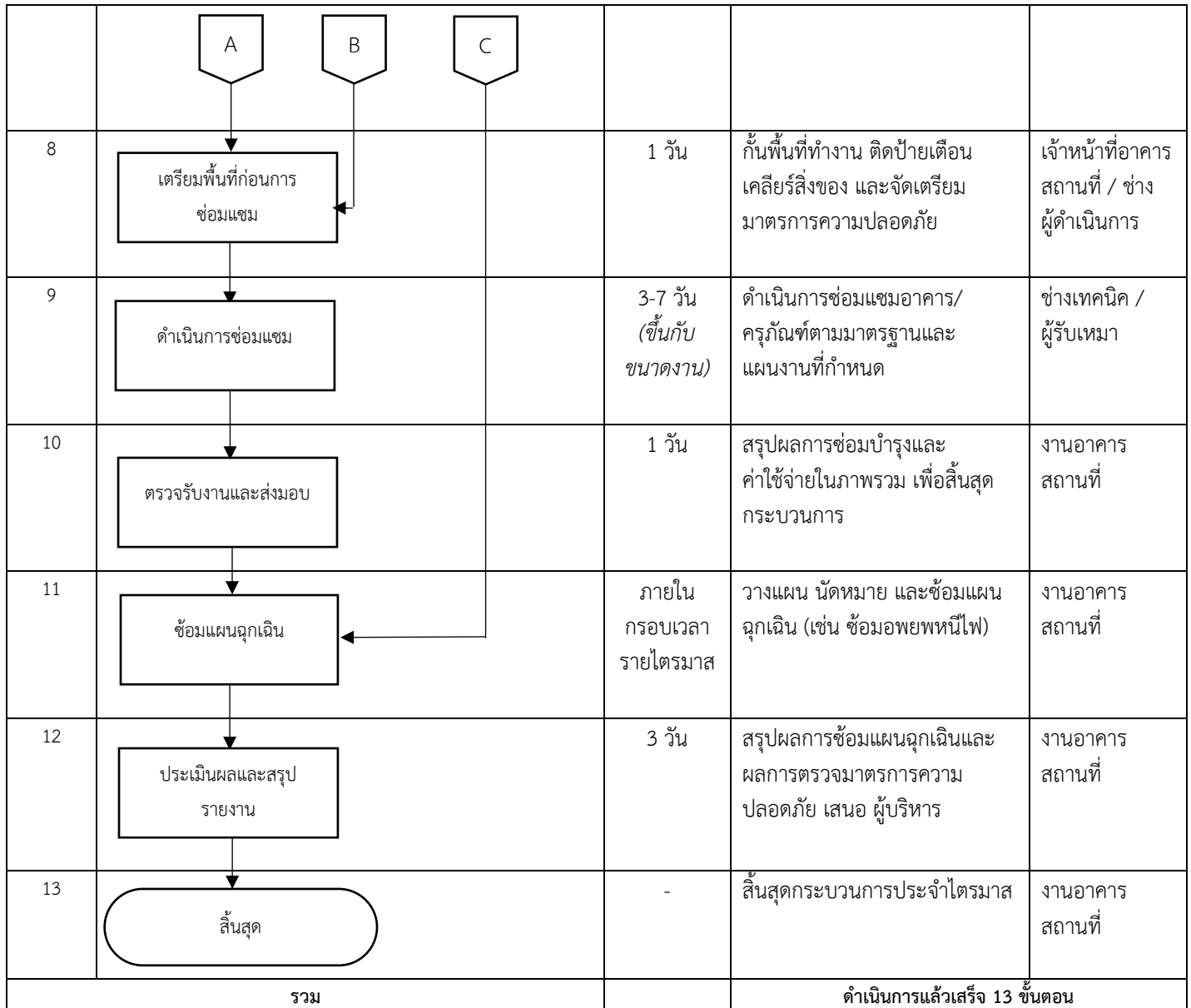
ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
1		-	เริ่มต้นวงจรงานอาคารสถานที่	งานอาคารสถานที่
2		-	แจ้งเรื่องหรือยื่นคำร้องขอซ่อมบำรุงอาคาร/ครุภัณฑ์ผ่านระบบหรือแบบฟอร์ม	ผู้แจ้งซ่อม / บุคลากร
3		1 วัน	รับเรื่องแจ้งซ่อม บันทึกข้อมูล	เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่
4		1-2 วัน	ลงพื้นที่สำรวจ ตรวจสอบความเสียหายของอาคาร/ครุภัณฑ์ วิเคราะห์สาเหตุ และประเมินแนวทางแก้ไข	เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่ / ช่างเทคนิค
5		-	พิจารณาผลการตรวจสอบ: - ใช่ (ชำรุด): ดำเนินการในขั้นตอนถัดไป - ไม่ใช่ (ไม่ชำรุด): สรุปเรื่อง แจ้งผู้แจ้งซ่อม และยุติกระบวนการ	เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่
				

	<pre> graph TD A{{A}} --> B[วางแผนและวางงบประมาณ] B --> C{จัดซื้อจัดจ้าง} C -- ใช่ --> D[พัสดุจัดซื้อจัดจ้าง] C -- ไม่ใช่ --> F[ดำเนินการซ่อมแซม] D --> E{จัดซื้อจัดจ้างและขออนุญาต} E -- ใช่ --> G[เตรียมพื้นที่ก่อนการซ่อมแซม] E -- ไม่ใช่ --> F G --> F F --> B2{{B}} F --> C2{{C}} </pre>			
6	วางแผนและวางงบประมาณ	1-2 วัน	กำหนดขอบเขตงานซ่อม ถอดแบบ ประเมินราคา ค่าวัสดุ/ค่าแรง (BOQ) และจัดทำแผนการซ่อม	เจ้าหน้าที่อาคาร สถานที่ / ช่างเทคนิค
7	จัดซื้อจัดจ้าง	-	พิจารณาว่า - ใช่ : ต้องจัดซื้อจัดจ้าง ผู้รับเหมาภายนอก - ไม่ใช่ : จะดำเนินการ ซ่อมเอง	เจ้าหน้าที่อาคาร สถานที่
8	พัสดุจัดซื้อจัดจ้าง	2 วัน	รวบรวมข้อมูลการซ่อม บำรุง สภาพครุภัณฑ์ และประมาณการ ค่าใช้จ่าย เสนอผู้บริหาร อนุมัติ	เจ้าหน้าที่อาคาร สถานที่ / งานพัสดุ
9	จัดซื้อจัดจ้าง และขออนุญาต	3-5 วัน	ดำเนินการ - ใช่ : จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ จัดหาผู้รับเหมา และขออนุญาต ดำเนินการตามระเบียบ - ไม่ใช่ : ไม่อนุญาต ดำเนินการและยุติ กระบวนการทำรายงาน สรุป	งานพัสดุ / เจ้าหน้าที่ อาคารสถานที่
10	เตรียมพื้นที่ก่อนการ ซ่อมแซม	1 วัน	กั้นพื้นที่ทำงาน ติดป้าย เตือน เคลียร์สิ่งของ และจัดเตรียมมาตรการ ความปลอดภัย	เจ้าหน้าที่อาคาร สถานที่ / ช่าง ผู้ดำเนินการ
11	ดำเนินการซ่อมแซม	3-7 วัน (ขึ้นอยู่กับ ขนาด งาน)	ดำเนินการซ่อมแซม อาคาร/ครุภัณฑ์ตาม มาตรฐานและแผนงานที่ กำหนด	ช่างเทคนิค / ผู้รับเหมา
	B			
	C			

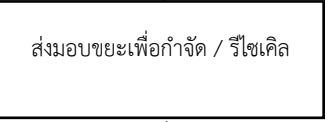
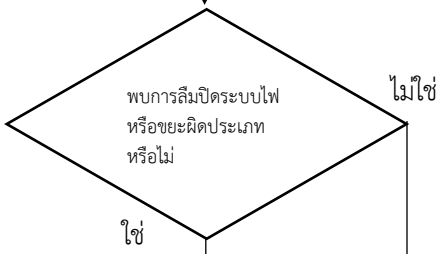
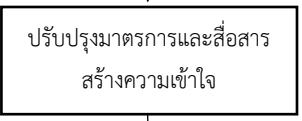
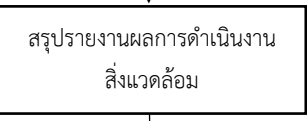
	<pre> graph TD B{{B}} --> 12[ตรวจรับงานและส่งมอบ] 12 --> 13[จัดทำรายงานสรุป] C{{C}} --> 13 13 --> 14([สิ้นสุด]) </pre>			
12	ตรวจรับงานและส่งมอบ	1 วัน	ตรวจสอบความเรียบร้อยหลังการซ่อมแซม ทั้งกรณีซ่อมเองและช่างภายนอก	งานอาคารสถานที่
13	จัดทำรายงานสรุป	1 วัน	สรุปผลการซ่อมบำรุงและค่าใช้จ่ายในภาพรวม เพื่อสิ้นสุดกระบวนการ	งานอาคารสถานที่
14	สิ้นสุด	-	สิ้นสุดกระบวนการ	งานอาคารสถานที่
รวม			ดำเนินการแล้วเสร็จ 14 ขั้นตอน	

ชื่อกระบวนการ งานความปลอดภัย/อาชีวอนามัย

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
1		-	เริ่มต้นวงรอบงานความปลอดภัยประจำไตรมาส	งานอาคารสถานที่
2		ภายใน กรอบเวลา รายไตรมาส	ตรวจสอบอุปกรณ์ ถึงดับเพลิง ทางหนีไฟ และสภาพแวดล้อมการทำงานตามเกณฑ์ความปลอดภัย	งานอาคาร สถานที่
3		1 วัน	พิจารณาผลการตรวจ: ไม่ใช่ (ปกติ): ข้ามไปขั้นตอนที่ 4 ใช่ (พบจุดเสี่ยง): ดำเนินการ แก้ไขจุดบกพร่องทันที	งานอาคาร สถานที่
4		3-7 วัน	ซ่อมแซมหรือจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยทดแทน และตรวจสอบซ้ำ	งานอาคาร สถานที่
5		1-2 วัน	กำหนดขอบเขตงานซ่อม ถอดแบบ ประเมินราคาค่าวัสดุ/ค่าแรง (BOQ) และจัดทำแผนการซ่อม	เจ้าหน้าที่อาคาร สถานที่ / ช่าง เทคนิค
6		-	พิจารณาว่า - ใช่ : ต้องจัดซื้อจัดจ้างผู้รับเหมาภายนอก - ไม่ใช่ : จะดำเนินการซ่อมเอง	เจ้าหน้าที่อาคาร สถานที่
7		2 วัน	รวบรวมข้อมูลการซ่อมบำรุง สภาพครุภัณฑ์ และประมาณการค่าใช้จ่าย เสนอผู้บริหารอนุมัติ	เจ้าหน้าที่อาคาร สถานที่ / งาน พัสดุ
				



ชื่อกระบวนการ งานสิ่งแวดล้อม/พลังงาน

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
1		-	เริ่มต้นกระบวนการจัดการ สิ่งแวดล้อมและพลังงาน	งานอาคาร สถานที่
2		รายวัน/ ต่อเนื่อง	ดำเนินการคัดแยกขยะตาม ประเภท (ขยะทั่วไป, รีไซเคิล, ขยะอันตราย/ติดเชื้อ) จากจุดทิ้ง และขนย้ายไปยังจุดพักขยะ กลาง	งานอาคาร สถานที่ / แม่บ้าน
3		รายวัน (รอบ เช้า-เย็น)	เดินตรวจเช็คการเปิด-ปิดไฟ เครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์ ไฟฟ้าในพื้นที่ส่วนกลางตามเวลา ที่กำหนด	งานอาคาร สถานที่
4		รายสัปดาห์ / ตามรอบ	นัดหมายเทศบาลหรือหน่วยงาน ภายนอกมารับขยะไปกำจัด อย่างถูกต้อง และส่งมอบขยะรี ไซเคิล	งานอาคาร สถานที่
5		1 วัน	พิจารณาการปฏิบัติงาน: ใช่ (พบข้อบกพร่อง): ดำเนินการขั้นตอนที่ 5 ไม่ใช่ (เรียบร้อยดี): ข้ามไป ขั้นตอนที่ 6	งานอาคาร สถานที่
6		1-3 วัน	ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ตกค้าง ติด ป้ายรณรงค์/แจ้งเตือนหน่วยงาน ในพื้นที่เรื่องการแยกขยะและ การเปิด-ปิดไฟ	งานอาคาร สถานที่
7		รายไตรมาส / รายปี	สรุปสถิติปริมาณขยะแยก ประเภท และผลการดำเนิน โครงการรณรงค์ประหยัด พลังงาน เสนอผู้บริหาร	งานอาคาร สถานที่
8		-	สิ้นสุดวงรอบการรายงาน	งานอาคาร สถานที่
รวม			ดำเนินการแล้วเสร็จ 8 ขั้นตอน	