



คำสั่งคณะกรรมการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๕๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้นำแก่นักศึกษาครูช่าง
สู่การเป็นผู้กำกับลูกเสือวิสามัญในอาชีวศึกษา

ด้วยคณะกรรมการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กำหนดจัดโครงการเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้นำแก่นักศึกษาครูช่าง สู่การเป็นผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ ในอาชีวศึกษา ระหว่าง วันที่ ๒ - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ค่ายลูกเสือรัตนสาร อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีทักษะความรู้ในหลักสูตร ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญขั้นความรู้เบื้องต้น (B.T.C) สำหรับนำไปใช้ปฏิบัติการสอนในสถาบันอาชีวศึกษา ส่งเสริม การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพที่คุรุสภากำหนดไว้ และเพื่อเป็นการ ตอบโจทย์กับการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย ต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและประสบผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

คณบดีคณะกรรมการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการ
ผู้ช่วยคณบดีทุกท่าน	กรรมการ
หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	ประธานกรรมการ
รักษาการประธานหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม	กรรมการ
ประธานหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	กรรมการ
ประธานหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	กรรมการ
หัวหน้าหน่วยฝึกประสบการณ์และสหกิจศึกษา	กรรมการ
หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา คงพูน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ และสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกฝ่าย

๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ พิธีการและลงทะเบียน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา	คงพูน	ประธานกรรมการ
นายอาลาวิทย์	ชะธานี	กรรมการ
นางสาวรุ่งนภา	ชุมทอง	กรรมการ
นางสาวจุติมา	จามิตร	กรรมการ
นางสาวจิตติมา	อินทรสุต	กรรมการ
นางสาวจิระภา	เก๋เวช	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำใบลงทะเบียน สำหรับแขกผู้มีเกียรติ ผู้บริหาร บุคลากร และนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งดำเนินการรับลงทะเบียนหน้าสถานที่จัดกิจกรรม

๒. จัดเตรียมความพร้อมต้อนรับประธาน ผู้บริหาร วิทยากร บุคลากรและผู้เข้าร่วมโครงการ

๓. จัดทำกำหนดการ จัดเตรียมพิธีกร คำกล่าวรายงานงาน และคำกล่าวเปิด-ปิดโครงการ

๔. จัดทำแผนงานและปฏิทินงานของฝ่ายต้อนรับและลงทะเบียน

๕. ประสานงานและดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ การเงินและบัญชี

นางสาวฤทัยรัตน์	สุวรรณเรืองศรี	ประธานกรรมการ
นางสาวฐานิตดา	ชูราษฎร์	กรรมการ
นางสาวตรีสุวรรณ	ชูชาติพงษ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแผนดำเนินงานและปฏิทินงานของฝ่ายพัสดุ การเงินและบัญชี

๒. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

๓. ตรวจสอบบัญชีการเงิน การรับ การจ่าย และพัสดุ ของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๔. ประสานงานและดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ

นายเมธัส	เทพไพฑูรย์	ประธานกรรมการ
นายรัชชกร	จันทปา	กรรมการ
นายธีรวัฒน์	จินดาละออง	กรรมการ
นางสาวจิรนนท์	แซ่ไคว้	กรรมการ
นายภาณุมาศ	ศรีสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแผนดำเนินงานและปฏิทินงานของฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ

๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่าง ๆ อย่างครอบคลุมและต่อเนื่อง

๓. ดำเนินการบันทึกภาพนิ่ง และวิดีโอในระหว่างการดำเนินโครงการ

๔. จัดทำวิดีโอสรุปการเข้าร่วมกิจกรรม

๕. ประสานงานและดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. คณะกรรมการฝ่ายสรุปผล - ประเมินผล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉวีระ	หัตถ์	ประธานกรรมการ
นางสาวจิราพัชร	เพชรรัตน์	กรรมการ
นายชนาธิป	สินิน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลโครงการความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ

๒. เก็บข้อมูลจากผู้เข้าอบรมและจัดทำรายงานสรุปผลโครงการ

๓. ประสานงานและดำเนินการร่วมกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและอนามัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นศพร	ธรรมโชติ	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา	คงพูน	กรรมการ
นางสาวพิริยา	สร้อยแก้ว	กรรมการ
นางสาวสิริพร	นับถือนบุญ	กรรมการ
นางสาวพาริตา	หิมชุต	กรรมการ
นางสาวจิระภา	เก๋าวะช	กรรมการ
นางสาวจิราพัชร	เพชรรัตน์	กรรมการ
นางสาวรวรรณลักษณ์	มงคลขยานันต์	กรรมการ
นางสาวจุฑาทิพย์	คำมาก	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ติดต่อประสานงานและจัดหารถรับ - ส่ง นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ

๒. เป็นพี่เลี้ยงประจำกลุ่มสำหรับจัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมตลอดโครงการ

๓. จัดเตรียมจุดคัดกรองและตรวจ ATK สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ก่อนเข้าร่วมโครงการ

๔. จัดเตรียมชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ตลอดโครงการ

๕. ประสานงานและดำเนินการร่วมกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมนักศึกษาและดูแลความปลอดภัย

นางสาวพิริยา	สร้อยแก้ว	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรัญ	ธรรมใจ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชจิเรศ	แก้วสกุล	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสถียร เจริญพร	ปิ่น	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรภัทร	เฉลิมวงศ์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์นรงค์ฤทธิ์	เสนาจิตร	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์นศพร	ธรรมโชติ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวิชาติ	เย็นวิเศษ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณ	สุขแก้ว	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมล	บุญรอด	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉวีระ	หัตถ์	กรรมการ
นายวิฑูรย์	คงผล	กรรมการ
นายธีรัช	ดวงจิโน	กรรมการ

นายธนัท	ธนอศพล	กรรมการ
นายสืบสาย	สุขสง	กรรมการ
นางสาวฐานิตตา	ชูราษฏร์	กรรมการ
นางสาวจุติมา	จามิตร	กรรมการ
นายเอกศักดิ์	สงสังข์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ควบคุมและดูแลความเรียบร้อยนักเรียนศึกษาเข้าร่วมการทำกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ
๒. ดูแลความปลอดภัยให้กับนักศึกษา ทั้งเวลากลางวันและกลางคืนตลอดโครงการ
๓. ประสานงานและดำเนินการร่วมกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๙. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- | | |
|----------------------------------|--------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชิต | เพ็งสุวรรณ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรูญ | ธรรมใจ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชจิเรศ | แก้วสกุล |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงนคร | การนา |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤทัย | ประทุมทอง |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมล | บุญรอด |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชัย | ตันติวิวัฒน์ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวิชาติ | เย็นวิเศษ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรภัทร | เฉลิมวงศ์ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นรงค์ฤทธิ์ | เสนาจิตร |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณ | สุขแก้ว |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา | คงพูน |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณาริพีระ | หัตถ์ |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นศพร | ธรรมโชติ |
| ๑๕. นางสาวปิริยา | สร้อยแก้ว |
| ๑๖. นายวิฑูรย์ | คงผล |
| ๑๗. นางสาวนฤมล | แสงดวงแข |
| ๑๘. นายอาคม | สุตราม |
| ๑๙. นายธีรัช | ดวงจิโน |
| ๒๐. นางสาวรุ่งนภา | ชุมทอง |
| ๒๑. นางสาวจุติมา | จามิตร |
| ๒๒. นางสาวฐานิตตา | ชูราษฏร์ |
| ๒๓. นายธีรวัฒน์ | จินดาละออง |
| ๒๔. นายภาณุมาศ | ศรีสุวรรณ |
| ๒๕. นายชนาธิป | สินิน |
| ๒๖. นางสาวพาริศา | ทิมชูด |
| ๒๗. นางสาวจิระภา | เก่าเวช |
| ๒๘. นางสาวจุฑาทิพย์ | ดำมาก |

๒๙. นายเอกศักดิ์

สงสังข์

๓๐. นางสาววรวิญช์

มงคลขยานันต์

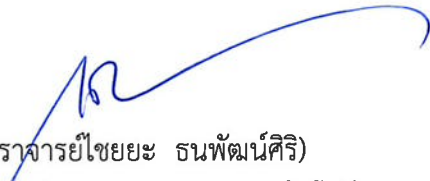
๓๑. นางสาวสิริพร

นับถือนุญ

๓๒. นักศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี จำนวน ๑๑๔ คน

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้มอบหมายอย่างเคร่งครัดเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยยะ ธนพัฒนศิริ)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี