



ประกาศคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง การขออุทธรณ์ ร้องทุกข์ของนักศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออุทธรณ์ ร้องทุกข์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และเพื่อให้มีความเป็นธรรมเกิดขึ้นกับทุกฝ่าย ตลอดจนเป็นการปฏิบัติตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN-QA) คณะคุรุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง การขออุทธรณ์ ร้องทุกข์ของนักศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. นักศึกษาสามารถยื่นขออุทธรณ์หรือข้อร้องเรียน เกี่ยวกับข้อสงสัยการไม่ได้รับความเป็นธรรมด้านวิชาการ หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการประพฤติตนไม่เหมาะสมกับความเป็นอาจารย์ผู้สอน

๒. นักศึกษายื่นข้อร้องเรียนโดยตรงต่อผู้บริหารคณะกรรมการคุรุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจเสนอโดยตรงต่อคณบดีผ่านระบบออนไลน์ หรือยื่นข้อเสนอร้องเรียนตามแบบฟอร์มคำร้องออนไลน์

๓. กรณีเป็นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับข้อสงสัยหรือการไม่ได้รับความเป็นธรรมด้านวิชาการ หัวหน้าหลักสูตร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการหาข้อเท็จจริง และแจ้งผลการพิจารณาแก่นักศึกษาภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับข้อร้องเรียน

๔. กรณีเป็นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการประพฤติตนไม่เหมาะสมกับความเป็นอาจารย์ผู้สอน คณบดีแต่งตั้งเพื่อหาข้อเท็จจริงจากข้อร้องเรียน และเสนอผลต่อคณบดีภายใน ๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันแต่งตั้งกรรมการ โดยคณบดีแจ้งผลต่อนักศึกษาผู้ร้องเรียน และให้นักศึกษาลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๔ ขั้นตอนการพัฒนากระบวนการขออุทธรณ์ของนักศึกษา

๑. หัวหน้าหลักสูตรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประเมินผลความพึงพอใจต่อระบบการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ และผลการจัดการข้อร้องเรียนจากนักศึกษา เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา ตามแบบประเมินความพึงพอใจผ่านระบบออนไลน์

๒. หัวหน้าหลักสูตรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย สรุปผลการประเมินความพึงพอใจระบบการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ และผลการจัดการข้อร้องเรียนโดยนักศึกษา และประเด็นการขออุทธรณ์ ร้องทุกข์ หรือร้องเรียนตลอดปีการศึกษา เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

/ ๓. อาจารย์...

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมประเมินผล และหาแนวทางการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และระบบการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ ในปีการศึกษาถัดไปและใช้เป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงหลักสูตร

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เสนอสรุปผลการประเมิน จำนวนและประเด็นที่ถูกอุทธรณ์ ร้องทุกข์ หรือร้องเรียน ผลการจัดการตลอดปีการศึกษา และแนวทางพัฒนา ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะ (ไม่ระบุชื่อ-สกุลของผู้ขอและผู้ถูกร้องเรียน ในรายงาน)

๕. หัวหน้าหลักสูตรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จัดเก็บเอกสารสรุปรายงานผลการประเมินเกี่ยวกับการขออุทธรณ์ ร้องทุกข์ หรือร้องเรียนของนักศึกษาตลอดปีการศึกษา เข้าระบบการจัดเก็บข้อมูลด้านหลักสูตร เพื่อเป็นหลักฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะ (ไม่ระบุชื่อ-สกุลของผู้ขอและผู้ถูกร้องเรียน ในรายงาน)

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยยะ ชนพัฒนศิริ)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี