



**คณะครุศาสตร์
อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย**

ฉบับ วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ.2564
คู่มือการให้บริการ
การแจ้งขอพัฒนาระบบสารสนเทศ
งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารและวางแผน

โดย : นางสาวอริสรา พรหมอินทร์
นักวิชาการคอมพิวเตอร์



คู่มือการให้บริการ : การแจ้งการขอพัฒนาระบบสารสนเทศ

หน่วยงานที่ให้บริการ : งานสารสนเทศ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เป็นอาจารย์หรือบุคลากรของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
2. กรอกรายละเอียดการขอพัฒนาระบบสารสนเทศผ่าน Google form
<https://forms.gle/GcYkMSVDbmenuMUC8>
3. ร้องการตรวจสอบจากผู้ดูแลระบบ และอนุมัติจากหัวหน้าสำนักงานคณบดี
4. เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว นักวิชาการคอมพิวเตอร์จะติดต่อผู้ที่แจ้งขอพัฒนาระบบเพื่อขอข้อมูลการจัดทำระบบเพิ่มเติม และจัดทำระบบให้

ระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ไม่มี

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานคณบดี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศชัย	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุด ที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
https://forms.gle/GcYkMSVDbmenuMUC8	ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	อาจารย์หรือบุคลากร กรอกรายละเอียดการขอพัฒนาระบบสารสนเทศผ่าน Google form https://forms.gle/GcYkMSVDbmenuMUC8	10 นาที	อาจารย์ หรือ บุคลากร ที่ต้องการขอให้พัฒนาระบบสารสนเทศ

2.	ผู้ดูแลระบบตรวจสอบรายละเอียดการแจ้งขอพัฒนา ระบบสารสนเทศ	10 นาที	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
3.	เสนอต่อหัวหน้าสำนักงานคนบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ	1 ชั่วโมง	
4.	นักวิชาการคอมพิวเตอร์จะติดต่อผู้ที่แจ้งขอพัฒนาระบบ เพื่อขอข้อมูลการจัดทำระบบเพิ่มเติม	1 ชั่วโมง	
5.	นักวิชาการคอมพิวเตอร์จัดทำระบบสารสนเทศให้แก่ผู้ ที่แจ้งขอพัฒนาระบบใช้งาน	แล้วแต่ความ ยากง่ายและ ขนาดของระบบ	

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานผู้ออกเอกสาร
1.	แบบฟอร์มแจ้งพัฒนาระบบสารสนเทศ https://forms.gle/GcYkMSVDbmenuMUC8	งานฝ่ายบริหารและวางแผน

ค่าธรรมเนียม

ไม่มี

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำการให้บริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำการให้บริการ
1.	ฝ่ายบริหารและวางแผน งานสารสนเทศ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
2.	E-mail : arissara.p@rmutsv.ac.th
3.	โทรศัพท์ : 098-0167215

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1.	ระบบแจ้งการขอพัฒนาระบบสารสนเทศ

ระบบแจ้งการขอพัฒนาระบบสารสนเทศ ของคณะครุศาสตร์ฯ

โดยนางสาวอริสรา พรหมอินทร์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์



ระบบแจ้งการขอพัฒนาระบบสารสนเทศของ คณะครุศาสตร์ฯ

Teeraphat.p@rmuts.ac.th

สลับบัญชี

บันทึกฉบับร่างแล้ว

ระบบจะบันทึกอีเมลของคุณเมื่อส่งแบบฟอร์มนี้

***จำเป็น**

ระบุ ชื่อ-สกุล *

ธีรภัทร พรหมมา

ตำแหน่งงาน *

เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา

หน่วยงานที่สังกัด *

- ☒ สำนักงานคณบดี
- ☐ สำนักงานสาขาครุศาสตร์อุตสาหกรรม
- ☐ สำนักงานสาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- ☐ หลักสูตร ค.อ.บ. สาขาวิชาอุตสาหกรรม
- ☐ หลักสูตร ค.อ.บ. สาขาวิชาไฟฟ้า
- ☐ หลักสูตร ค.อ.บ. สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์
- ☐ หลักสูตร ค.ส.บ. สาขาวิชาระบบโทรคมนาคมและเครือข่าย(ต่อเนื่อง)
- ☐ หลักสูตร ท.ล.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
- ☐ หลักสูตร ท.ล.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีปีโตรเลียม

ระบบสารสนเทศที่ต้องการให้พัฒนา (ระบุชื่อระบบ และ ขอบเขตความต้องการพอสังเขป)

ชื่อระบบ xxxx ต้องการระบบนี้เพื่อพัฒนางานฝ่าย โสตของคณะ

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

รายละเอียดการกรอก

1. ผู้ที่ต้องการแจ้งขอพัฒนาระบบสารสนเทศ ให้เข้าไปกรอกแบบฟอร์มนี้
2. กรอกรายละเอียดตามการแจ้งพัฒนาระบบสารสนเทศ
 - กรอกชื่อ – สกุล
 - ตำแหน่งงาน
 - หน่วยงานที่สังกัดภายในคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
 - ระบุความชื่อและลักษณะระบบสารสนเทศที่ต้องการให้พัฒนาพอสังเขป
3. รอการตรวจสอบ อนุมัติ และการติดต่อไปของจากผู้พัฒนาระบบ